



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)

| | | |
|---------------------------------------|------------------------------|--|
| Servidor (a) Théo de Araújo Santos | Matrícula SIAPE 1146766 | Lotação Centro das Ciências Biológicas e da Saúde |
| E-mail theo.santos@ufob.edu.br | DDD e Telefone 7736143218 | <input checked="" type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Técnico Administrativo |

DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO

| | | |
|--|--------------------|----------|
| Objetivo Outro (Especificar ao lado) Curso de Tópicos Avançados em Imunologia | Cidade Salvador | UF BA |
| Período De 19/09/2016 a 23/09/2016 | | |

DADOS ESPECÍFICOS

| | |
|---|--|
| Nome do evento Tópicos Avançados em Imunologia | Forma de participação Outro (especificar ao lado) Participação/Colaboração |
| Instituição Fiocruz/CPqGM-Ba | Em caso afirmativo, selecione o órgão Outro (especificar ao lado) |
| Solicitou bolsa ou auxílio? Não | |

INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)

Participarei como colaborador do curso auxiliando nas atividades práticas.

Barras, 18 / 08 / 2016

Assinatura

Parecer da Chefia Imediata

_____/_____/20____

Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

De acordo.

Data 06 / 09 / 2016

Assinatura