



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)**

Servidor (a) Samara Fernanda da Silva	Matrícula SIAPE 1065089	Lotação Centro das Ciências e das Tecnologias
E-mail samara.silva@ufob.edu.br	DDD e Telefone 773614-3233	<input checked="" type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Técnico Administrativo

**DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO**

Objetivo Participação em eventos (Congressos ou Similares) <u>Simpósio</u>		
Período De <u>07/11/2016</u> a <u>15/11/2016</u>	Cidade <u>ARACAJU</u>	UF <u>SE</u>

**DADOS ESPECÍFICOS**

Nome do evento <u>XII Simpósio de Recursos Hídricos do Nordeste</u>	
Instituição <u>ABRH</u>	Forma de participação Apresentação de trabalho <u>Coord. de sessão técnica</u>
Solicitou bolsa ou auxílio? <u>Não</u>	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item. <u></u>

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)**

Data do evento será de 8 a 11 de novembro. Devido ao feriado, solicito extensão do período para até 15 de novembro.

BARROCIDA-BA, 04/11/2016

Samara Fernanda da Silva  
Assinatura

Parecer da Chefia Imediata

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

*Devido à solicitação da servidora. Caso as atividades acadêmicas voltem ao normal no período de solicitação da servidora, será apresentada planilha de reposição das aulas.*

Data 04/11/2016

Prof. Dr. Angelo Marconi Maniero  
Assinatura

SIAPE: 1379721  
Diretor Pro Tempore  
Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias-UFOB