



**AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO/CONGRESSOS/ENCONTROS NO PAÍS**

Afastamento do servidor, no País, para participar de estudo ou programa de treinamento (Cursos, Conferências, Congressos, Encontros, Seminários, etc.). Base Legal: Art. 102, IV, Lei nº 8.112/90.

Servidor(a) RENATO MORAES MARTINS		Matrícula SIAPE 1582282	Unidade de Lotação PROPLAN
Data de Admissão na UFOB	Cargo ECONOMISTA	Função COORDENADOR	
Admissão no Serv. Público Federal 24/09/2007	E-mail renatomm39@gmail.com	DDD e Telefone 77 3614-3552	

**FINALIDADE DO AFASTAMENTO**

ATIVIDADE / EVENTO (ANEXAR COMPROVANTES PERTINENTES)

Curso sobre terceirização será ministrado pelo Procurador Federal Carlos Henrique Benedito		
INSTITUIÇÃO UFOB	INÍCIO DO AFASTAMENTO 21/03/2018	TÉRMINO DO AFAST. 21/03/2018
CIDADE / UF Barreiras/BA	FORMA DE PARTICIPAÇÃO Presencial	

**NATUREZA DO AFASTAMENTO (Marque apenas uma opção)**

- SEM ÔNUS – Há perda total do salário e não acarreta qualquer despesa para a Administração.  
 COM ÔNUS LIMITADO – Direito apenas ao salário.  
 COM ÔNUS – Direito às passagens, diárias e salário, auxílio financeiro.

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

- a) Requerimento do servidor;  
b) Carta convite ou comprovante de inscrição ou aceitação da apresentação de trabalho, indicando a data de início e término do evento, bem como a Instituição que o promove, sendo o documento em sua forma original;  
c) Documento de concessão de auxílio, se for o caso.

**REQUISITOS BÁSICOS**

- Interesse da Administração;  
 Ter relação direta com a área de atuação do servidor.

*Renato*

Assinatura do Servidor

**MANIFESTAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA**

( ) CIENTE

Data: 20/03/2018

*Porty Rodrigues de Lacerda*  
Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
UEO3

Assinatura e Carimbo

Após análise da documentação anexa, constatou-se que o servidor:

- () Cumpriu todos os requisitos exigidos.  
( ) Não cumpriu todos os requisitos exigidos: \_\_\_\_\_

*deferido*

Analisado na PROGEP em ___/___/___  GEORGIA OLIVEIRA XAVIER SOUSA SIAPE: 1858184 Assistente em Administração UFOB
--