



AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO/CONGRESSOS/ENCONTROS NO PAÍS

Afastamento do servidor, no País, para participar de estudo ou programa de treinamento (Cursos, Conferências, Congressos, Encontros, Seminários, etc.). Base Legal: Art. 102, IV, Lei nº 8.112/90.

Servidor(a) Nayana souza Azevedo		Matrícula SIAPE 1172158	Unidade de Lotação PROADI
Data de Admissão na UFOB 23/10/2014	Cargo Assistente em Adm	Função	
Admissão no Serv. Público Federal 23/10/2014	E-mail nayana.souza@ufob.edu.br	DDD e Telefone 77 36143523	

FINALIDADE DO AFASTAMENTO

ATIVIDADE / EVENTO (ANEXAR COMPROVANTES PERTINENTES)

Curso de capacitação sobre IN 05/2017

INSTITUIÇÃO UFOB	INÍCIO DO AFASTAMENTO 21/03/18	TÉRMINO DO AFAST. 21/03/18
CIDADE / UF Barreiras - Ba	FORMA DE PARTICIPAÇÃO	

NATUREZA DO AFASTAMENTO (Marque apenas uma opção)

- SEM ÔNUS – Há perda total do salário e não acarreta qualquer despesa para a Administração.
 COM ÔNUS LIMITADO – Direito apenas ao salário.
 COM ÔNUS – Direito às passagens, diárias e salário, auxílio financeiro.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

- a) Requerimento do servidor;
b) Carta convite ou comprovante de inscrição ou aceitação da apresentação de trabalho, indicando a data de início e término do evento, bem como a Instituição que o promove, sendo o documento em sua forma original;
c) Documento de concessão de auxílio, se for o caso.

REQUISITOS BÁSICOS

- Interesse da Administração;
 Ter relação direta com a área de atuação do servidor.

Nayana Souza Azevedo
Assinatura do Servidor

MANIFESTAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

(X) CIENTE

[Assinatura]
EVANIA MEIRE C. S. DA SILVA
SIAPE: 0283271
Coordenadora de Licitações e Compras
CLC/PROADI/UFOB

Data: ___/___/___

Assinatura e Carimbo

Após análise da documentação anexa, constatou-se que o servidor:

(X) Cumprir todos os requisitos exigidos.

() Não cumprir todos os requisitos exigidos: _____

[Assinatura]

Analisado na PROGEP em 20/03/18

[Assinatura]
GEORGIA OLIVEIRA XAVIER SOUSA
SIAPE: 1858184
Assistente em Administração
UFOB