



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)

Servidor (a) Letícia Miranda Moreira	Matrícula SIAPE 2330805	Lotação Escolher um item.
E-mail leticia.moreira@ufob.br	DDD e Telefone	<input type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Técnico Administrativo

DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO

Objetivo Escolher um item. Assusntos pessoais	Período De 28/10/2016 a 01/12/2016	Cidade Barreiras	UF BA
--	---------------------------------------	---------------------	----------

DADOS ESPECÍFICOS

Nome do evento			
Instituição	Forma de participação Escolher um item.		
Solicitou bolsa ou auxílio? Escolher um item.	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item.		

INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)

Compensação das 16 horas não trabalhadas: 1 hora a mais por dia nos dias 3 e 4 de novembro e nos períodos de 7 a 11, 14 a 18 e 21 a 24 de novembro.
cobrança: 28/10/2016 a 01/11/2016

Barreiras, 20/10/2016

Letícia Miranda Moreira
Assinatura

Parecer da Chefia Imediata

Barreiras, 20/10/2016

Daniela Almeida RFA
Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

Data ____/____/20__

Assinatura