



AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO/CONGRESSOS/ENCONTROS NO PAÍS

Afastamento do servidor, no País, para participar de estudo ou programa de treinamento (Cursos, Conferências, Congressos, Encontros, Seminários, etc.). Base Legal: Art. 102, IV, Lei nº 8.112/90.

Servidor(a) Fábio Ossamu Hasegawa		Matrícula SIAPE 1669427	Unidade de Lotação Profic
Data de Admissão na UFOB	Cargo Analista de TI	Função Coord de Atendimento e Suporte	
Admissão no Serv. Público Federal 14/01/2009	E-mail fabioossamu@ufob.edu.br	DDD e Telefone 77 92053175	

FINALIDADE DO AFASTAMENTO

ATIVIDADE / EVENTO (ANEXAR COMPROVANTES PERTINENTES)
Curso de aperfeiçoamento para servidores sobre terceirização

INSTITUIÇÃO UFOB	INÍCIO DO AFASTAMENTO 21/03/2018	TÉRMINO DO AFAST. 21/03/2018
CIDADE / UF Barreiras/BA	FORMA DE PARTICIPAÇÃO Aluno	

NATUREZA DO AFASTAMENTO (Marque apenas uma opção)

- SEM ÔNUS – Há perda total do salário e não acarreta qualquer despesa para a Administração.
 COM ÔNUS LIMITADO – Direito apenas ao salário.
 COM ÔNUS – Direito às passagens, diárias e salário, auxílio financeiro.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

- a) Requerimento do servidor;
b) Carta convite ou comprovante de inscrição ou aceitação da apresentação de trabalho, indicando a data de início e término do evento, bem como a Instituição que o promove, sendo o documento em sua forma original;
c) Documento de concessão de auxílio, se for o caso.

REQUISITOS BÁSICOS

- Interesse da Administração;
 Ter relação direta com a área de atuação do servidor.

Assinatura do Servidor

MANIFESTAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

CIENTE

Data: 20/03/18

Assinatura e Carimbo

Após análise da documentação anexa, constatou-se que o servidor:

(X) Cumpriu todos os requisitos exigidos.

() Não cumpriu todos os requisitos exigidos:

deferido

Analizado na PROGEP em ___/___/___

GEORGIA OLIVEIRA XAVIER SOUSA
SIAPE: 1858154
Assistente em Administração
UFOB