



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)

Servidor (a) Alex Andrade Costa	Matrícula SIAPE 1115556	Lotação Centro das Humanidades
E-mail alex.costa@ufob.edu.br	DDD e Telefone	<input checked="" type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Técnico Administrativo

DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO

Objetivo Escolher um item. Apresentação de trabalho em Evento		
Período De 12/09/2016 a 16/09/2016	Cidade Salvador	UF BA

DADOS ESPECÍFICOS

Nome do evento VI Encontro Internacional de História Colonial	
Instituição UCSAL	Forma de participação Apresentação de trabalho comprovantes anexo
Solicitou bolsa ou auxílio? Não	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)

Trata-se de evento de foro Internacional que possibilitará o estreitamento das relações com outras universidades. A reposição já foi pactuada com os estudantes.

Barragem, 05/09/2016

*Alex Alvarez Silva*  
Assinatura

Parecer da Chefia Imediata

Considerando a natureza da atividade a ser realizada e a reposição dos encargos diários, por favorável ao afastamento

Barragem, 15/09/2016

ALEX ALVAREZ SILVA  
SIAPE: 1821842  
Coordenador Pro Tempore  
CGND/CEMU  
UFOB

*Alex Alvarez Silva*  
Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

Considerando a relevância de participação do professor em evento de sua área de pesquisa, e o devido e adequado das atividades diárias, por favorável ao afastamento

Data 16/09/2016

*Prudente P. de A. Neto*  
Assinatura

Prof. Prudente P. de A. Neto  
SIAPE: 0288737  
Diretor Pro-Tempore  
Centro de Humanidades/UFOB