



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)

Servidor (a) DEYSE GISELE RODRIGUES DE OLIVEIRA BARBO	Matrícula SIAPE 1151802	Lotação Campus de Bom Jesus da Lapa
E-mail deyse.gisele@ufob.edu.br	DDD e Telefone 7734819711	<input type="radio"/> Docente <input checked="" type="radio"/> Técnico Administrativo

DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO

Objetivo Outro (Especificar ao lado) Tratar de assuntos particulares		
Período De 06/09/2016 a 06/09/2016	Cidade Guanambi	UF BA

DADOS ESPECÍFICOS

Nome do evento		
Instituição	Forma de participação Escolher um item.	
Solicitou bolsa ou auxílio? Escolher um item.	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item.	

INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)

saída antecipada às 16:00h, haja vista que só tem transporte para Guanambi (cidade de meu domicílio) até esse horário. A compensação será efetuada nos dias 12 e 14 de setembro.

B. f. Koopa (BA) 05 / 09 / 20 16

Dayse Gisele R. Oliveira Barbo
Assinatura

Parecer da Chefia Imediata

_____/_____/_____/20____

Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

De acordo.

Data 06 / 09 / 20 16

Aodes
Assinatura