



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)

Servidor (a) LARISSA OLIVEIRA DA CUNHA SILVA	Matricula SIAPE 1151810	Lotação Escolher um item.
E-mail larissa.silva@ufob.edu.br	DDD e Telefone 71992479940	<input type="radio"/> Docente <input checked="" type="radio"/> Técnico Administrativo

DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO

Objetivo NECESSIDADE PARTICULAR		
Outro (Especificar ao lado)		
Período De 04/08/2016 a 05/08/2016	Cidade SALVADOR	UF BA

DADOS ESPECÍFICOS

Nome do evento	
Instituição	Forma de participação Escolher um item.
Solicitou bolsa ou auxílio? Escolher um item.	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)

UTILIZAÇÃO DE HORAS EXTRAS REALIZADAS ANTERIORMENTE E POR NECESIDADE DA INSTITUIÇÃO.

Bom Jesus da Lapa 28/07/2016

Parecer da Chefia Imediata

Autorizado

B.L. 28/07/2016

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

Larissa O. da Cunha Silva

Assinatura

Larissa Oliveira da Cunha Silva

SIAPE 1151810

Assistente em Administração

UFOB

Jorge Luis Oliveira Santos

Diretor Interino

Campus Bom Jesus da Lapa

Mat. SIAPE: 1582257/UFOB

Assinatura

Data ____/____/20____

Assinatura