



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**

**MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 4/2017 - PROADI (11.01.01)
(Identificador: 201701000)**

Nº do Protocolo: 23520.001184/2017-16

Barreiras-BA, 27 de Janeiro de 2017.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Título: Memorando

Memorando nº 005/2017 - PROADI/UFOB

Ao
Sr. Marco Aurélio
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas
Universidade Federal do Oeste da Bahia

Prezado Pró-Reitor,

Cumprimentando-o cordialmente, em virtude de gozo de férias da servidora Jaqueline Fritsch, solicito que a servidora Evânia Meire Costa, Coordenadora de Licitações e Compras exerça o cargo de Assessora Especial da PROADI. Em consequência da substituição da servidora Evânia, em tempo, solicito que o servidor Airan Aires Andrade, exerça o cargo de Coordenado de Licitações e Compras. Ambas substituições, serão no período de 23 de janeiro a 10 de fevereiro.

Atenciosamente,

(Autenticado em 27/01/2017 09:59)
ADRIANA MIGLIORINI KIECKHOFER
PRO-REITOR(A) (TITULAR)
Matrícula: 1907442

Copyright 2007 - Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFOB

CD3 - CD4