



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)**

Servidor (a) Maria do Carmo Pascoli	Matrícula SIAPE 3250131	Lotação Campus de Santa Maria da Vitória
E-mail mariadocarmo@ufob.edu.br	DDD e Telefone (77)991771771	<input checked="" type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Técnico Administrativo

**DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO**

Objetivo Participação em eventos (Congressos ou Similares) _____		
Período De 09/11/2015 a 12/11/2015	Cidade Salvador	UF BA

**DADOS ESPECÍFICOS**

Nome do evento Diálogos p/ Const. de uma Agenda com Foco na Agric. Familiar	
Instituição Secretaria de Desenv. Rural	Forma de participação Outro ( especificar ao lado ) Trabalho de elaboração.
Solicitou bolsa ou auxílio? Não	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item. _____

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)**

Participação em Oficina: Diálogos para Construção de uma Agenda Comum envolvendo Ensino, Pesquisa e Extensão, com Foco na Agricultura Familiar.

*Sh. U. da Vitória - 28/10/2015*

Parecer da Chefia Imediata

  
 Assinatura  
**MARIA DO CARMO PASCOLI**  
 SIAPE: 3250131  
 Diretora Pro Tempore  
 Centro Multidisciplinar  
 Campus Santa Maria da Vitória  
 UFOP

*Barras - 06/11/2015*

  
 Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura