



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO (Até 15 dias)

Servidor (a) Alex Andrade Costa	Matrícula SIAPE 2115556	Lotação Centro das Humanidades
E-mail alex.costa@ufob.edu.br	DDD e Telefone	<input checked="" type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Técnico Administrativo

DADOS GERAIS DO AFASTAMENTO

Objetivo Escolher um item. Apresentação de trabalho em Evento		
Período De 05/10/2015 a 10/10/2015	Cidade Salvador	UF BA

DADOS ESPECÍFICOS

Nome do evento IV Sehpolis - Seminário de História Política	
Instituição Universidade Federal da Bahia	Forma de participação Apresentação de trabalho (Aceite em anexo)
Solicitou bolsa ou auxílio? Não	Em caso afirmativo, selecione o órgão Escolher um item.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Caso necessário)

O afastamento, até o momento, por conta da Greve, não afetará o calendário de aulas. Em caso de fim do movimento grevista, as duas aulas serão repostas conforme novo calendário acadêmico, preferencialmente aos sábados.

Barragem, 23/10/2015

[Handwritten Signature]

Assinatura

Parecer da Chefia Imediata

Trata-se de atividade vinculada à área do docente. A exposição deverá ser realizada de acordo com o calendário a ser definido pelos Conselhos desta Universidade.

Pameiras, 23/10/2015

[Handwritten Signature]
Enio Suguiera Junior
SIAPE 1818048
Coordenador de Recursos Humanos
Centro das Humanidades

Assinatura

Parecer da Direção da Unidade (Quando for o caso)

De acordo com o parecer da COAD, sendo favorável ao Afastamento, desde que não interfira na reprogramação das aulas quando se regularizado o calendário.

Data 28/01/2015

[Handwritten Signature]
Assinatura
Prof. Prudente P. de A. Neto
Coordenador de Recursos Humanos
Diretor de Administração
Centro das Humanidades

Assinatura